

Бекітемін
«Айкөркем» отбасылық үлгідегі
бөбекжайы
Директор_____Шарипова А.Т.
«___» _____ 2023 ж.

«Айкөркем» отбасылық үлгідегі бөбекжайы
2023 – 2024 оқу жылына арналған

❖ ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

Ақтау – 2023

I. МДМ қысқаша мінездемесі

Ашылған жылы – 2011

Жобалық сыйымдылығы – 100

Меншік түрі - жекеменшік

Балабақша директоры: Шарипова Асем Тулеушиовна

Электрондық пошта – madina.m.x@mail.ru

Балабақшадағы бала саны - 4

Топ саны - 4, оның ішінде:

4 топ - мемлекеттік тілде.

№	Топтар	Топ номері	Оқу тілі	Жас ерекшелігі	Бала саны
1.	Кіші топ	№ 1	мемлекеттік	2 жастан бастап	25
2.	Ортаңғы топ	№ 2	мемлекеттік	3 жастан бастап	25
3.	Ересек топ	№ 3	мемлекеттік	4 жастан бастап	25
4.	Мектепалды даярлық топ	№ 4	мемлекеттік	5 жастан бастап	25

II. 2023-2024 оқу жылына арналған мақсаты мен міндеттері

Негізгі мақсаты: Балабақшаның денсаулық сақтау технологиясын қолданудың тиімділігі

Міндеттері:

1. Салауатты өмір салты құндылығын қалыптастыру арқылы баланың өмірін сақтау және денсаулығын нығайту.
2. Балалардың психофизикалық дамуындағы дамытушы ортаның маңызы.

III. Әдістемелік жұмыс

[illegible]

3.3 Өндірістік жиналыс (ӨЖ) Өндірістік жиналыс №1 «Жаңа талап – жаңа мүмкіндіктер» жаңа оқу жылына дайындық Өндірістік жиналыс №2 Тамақтану сараптамасы Жылдың бірінші жартысында науқастануды талдау Өндірістік жиналыс №3 2023-2024 оқу жылына жылдық жоспар бойынша жүргізілген жұмыстарға сараптама. Жазғы маусымға дайындық туралы сауықтыру шаралары		Өндірістік жиналыс №1			Өндірістік жиналыс №2					Өндірістік жиналыс №3	Директор, медбике, әдіскер
---	--	-----------------------	--	--	-----------------------	--	--	--	--	-----------------------	----------------------------

3.4 Педагогикалық кеңестер (ПК) Педагогикалық кеңес № 1 Тақырыбы: «2023-2024 оқу жылындағы мектепке дейінгі тәрбие мен оқу процесінің ерекшеліктері» 1. Жазғы сауықтыру кезеңдегі жұмыстарды қорытындылау (сауықтыру жұмысының сараптамасы) 2. Бөбекжайға жаңадан қабылданған балалардың бейімделу кезеңінің қорытындысы 3. 2023 – 2024 оқу жылына бөбекжай жұмысының жылдық міндеттерін бекіту. ➤ Жаңа 2023- 2024 оқу жылының әдістемелік-нұсқаулық хат, стандарт, үлгілік оқу бағдарламасы, үлгілік оқу жоспарымен таныстыру және жылдық және оқу жоспарларын бекіту. ➤ Күн тәртібін, ҰІӨ кестесін, тәрбиешілер мен мамандарды бекіту. (толықтыру) Педагогикалық кеңес №2 <i>(тақырыбы жылдық №1 міндетті негізге ала отырып)</i> Тақырыбы: «Мектепке дейінгі балалардың денсаулығын нығайту, салауатты өмір салтын қалыптастыру» 1. Кеңес "Мектеп жасына дейінгі балаларға дене тәрбиесінің әсері» 2. Баяндама «Салауатты өмір сүру мәселесін оқу іс-әрекетінде қолдану» 3. Тренинг «Балалардың салауатты өмір салтын қалыптастыруда қимыл-қозғалыс ойындарының ерекшелігі» Педагогикалық кеңес №3 <i>(тақырыбы жылдық №2 міндетке негізге ала отырып)</i> Тақырыбы: «Мектепке дейінгі балалардың денсаулығын нығайтуда дамытушы ортаның ықпалы» 1.Педагогтерді аттестаттаудан өткізу қағидалары және шарттарымен танысу. 2. Кеңес «Балалардың физикалық дамуындағы дамытушы ортаның маңызы» 3. Тренинг «Денсаулық сақтау технологияның тиімді әдіс-тәсілдерін ұйымдастырылған іс-әрекеттерге енгізу»	ПК №1			ПК №2			ПК №3			ПК №4	Директор әдіскер тәрбиешілер пән мамандары
--	-------	--	--	-------	--	--	-------	--	--	-------	---

Педагогикалық кеңес №4 Тақырыбы: «Оқу жылының қорытындыларын талдау. Жазғы сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру» 1. Бөбекжайдың 2023-2024 оқу жылының қорытындысы. 2. Педагогтердің жұмысының есебі. 3. Жазғы сауықтыру жұмысының жоспарын бекіту. 4. Жаңа оқу жылына бағыт бағдарлау.											
3.5 Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс (бар болған жағдайда) 1. Жылдық жоспар құру. 2. Кесте бекіту. 3. Кеңестер, тренингтер.											Әдіскер дефектолог логопед психолог
3.6 Біліктілікті арттыру	Қажет болған жағдайда БА (Өрлеу, НИШ, ПШО, облыстық, қалалық оқу-әдістемелік орталықтың жоспары бойынша)										Әдіскер тәрбиешілер
➤ Білім беру процесінің ашық көрсетілімі (АК) - I жартыжылдық - Қорытынды II жартыжылдық - Облыстық, қалалық білім бөлімінің жоспары бойынша семинарлар, жетістіктер апталығы				АК		ЖА				АК	Директор әдіскер тәрбиешілер пән мамандары

3.7 Шығармашылық топтың жұмыс жоспары (ШТ) (жиналыс қажеттілікке қарай ұйымдастыру) 1. ШТ жоспарын құру, бекіту. Қажеттілікке қарай - (Перспективалық жоспарлау, мектеп жасына дейінгі балалармен жұмыстың іс-тәжірбиесіне денсаулық сақтау технологияларын (бұдан әрі-ДСТ) енгізу жөнінде жас мамандарға арналған көмек. - Балабақшаның режимдік сәттері, күн тәртібін қалыптастыру - Дидактикалық, сюжеттік, рольдік ойындарды жинау, үлестірмелі материалдар жинақтау - Ұйқы ашар жаттығу ашық түрде өткізу - «Қимыл – қозғалыс ойындары серуенде балалардың қозғалу белсенділігін көтеруге маңызды ықпал жасайды» - Таңертеңгілік жаттығуды қарау - Қорытында ашық көрсетілімдер өткізу бойынша ақыл-кеңестер беру		*									
3.8 Ертеңгіліктер, ойын-сауық, бірлескен іс-шаралар (БШ) Әр бөбекжай жоспарына сай ішкі шаралар											
IV Кадрмен жұмыс											
	Педагогтерді аттестаттаудан өткізу ➤ Педагогтарды аттестатауға кестені құру	*									Директор әдіскер
V. Басқару және басшылық											
	Бақылау және басшылық ➤ Тақырыптық бақылау (бөбекжайдың бағыты бойынша -2 бақылау, анықтама жазу) ➤ Жедел бақылау (қажеттілік бойынша жыл бойы) ➤ Фронтальді бақылау (жас ерекшелігіне қарай , жылына 2 рет бақылау, анықтама жазу) ➤ Мониторинг 3		М				М				М директор әдіскер мейірбике
VI. Мектеппен сабақтастық сабақтастық											

	Мектеппен сабақтастық (МС) 1. Мектепке мақсатты саяхат жасау. 2. Бөбекжай түлектерінің үлгерім көрсеткіші											Директор әдіскер
VII. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау												
	1. Әр топтың жас ерекшеліктерін ескеріле отырып, дене тәрбиесі мен сауықтыру – шынықтыру шараларының сапалы орындалуын қамтамасыз ету – жыл бойы 2. Сапалы дәрігерлік-педагогикалық бақылауды жүргізуді қамтамасыз ету – жыл бойы 3. Бөбекжайда қауіпсіздік профилактикалық шараларды ұйымдастыру (антитеррорлық, өрт қауіпсіздігі, жол ережелері – қажеттілігіне қарай)											Медбике, дене шынықтыру мұғалімдері, тәрбиешілер
VIII. Ата-аналармен жұмыс												
	Ата-аналармен бірлескен әрекет (АБӘ) Ата-аналар жиналысы (АЖ) 1.«Жаңа 2023-2024 оқу жылының жылдық міндеттері» (жалпы б/б ішілік-топ) 2. Қорытынды ата-аналар жиналысы (жалпы б/б ішілік-топ)		АЖ								АЖ	
IX. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс												
	1. Материалды-жауапты адамдардың жұмысын, топтардағы мүліктердің бүтіндігін бақылау. 2. Нұсқаулық: «Техника және өрт қауіпсіздігі» 3. Қыс мезгіліне дайындық: жылу; әйнектеу; терезелерді жылылау 4. Бөбекжайды жабдықтау және безендіру жұмыстарын жүргізу 5. Бөбекжайдың көгалдандырылған қоршаудың, құмды көбейту жұмыстарын жүргізу 6.Бөбекжай аумағын көгалдандыру сенбіліктерін ұйымдастыру		1	2	3		4		5	6		
X. Санитарлық-ағарту жұмыстары												

[illegible]

Бекітемін
«Айкөркем» отбасылық үлгідегі
бөбекжайы

Директор Шаринова А.Т.
«28» сәуір 2023 ж.



«Айкөркем» отбасылық үлгідегі бөбекжайы
2023 – 2024 оқу жылына арналған

❖ ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

Ақтау – 2023